申請日　２０２２年　月　　日

**2023年度　新領域学術院融合研究申請書**

**１　研究チームの体制**

|  |  |
| --- | --- |
| 研究課題名 |  |
| 研究代表者（申請者） | 職名 |  |
| 氏名 |  |
| 研究分野 |  |
| 役割 |  |
| その他要件 | □博士後期課程学生への研究指導の資格を有している。□2023年度以降、自研究室にて博士後期課程学生を指導している。 |
| 研究協力者１人目 | 職名 |  |
| 氏名 |  |
| 研究分野 |  |
| 役割 |  |
| 研究協力者２人目 | 職名 |  |
| 氏名 |  |
| 研究分野 |  |
| 役割 |  |
| 研究協力者３人目 | 職名 |  |
| 氏名 |  |
| 研究分野 |  |
| 役割分担 |  |
| 研究員（博士後期課程学位取得者） | 所属 |  |
| 氏名 |  |
| 非常勤研究員（博士後期課程学生）※２名以上 | 所属専攻 | 学生番号 | 氏名 | 指導教員氏名 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

研究チーム内において、応募要件等（４）の条件を満たしている者の氏名（１名以上）

|  |  |
| --- | --- |
| 応募要件等（４）の条件 | 氏名 |
| 研究チーム内の教員のうち１名以上は，博士後期課程学生の指導資格を有し，2023年４月１日現在で満49歳以下の教員であること。 |  |

注１　□にチェックをいれるか■にしてください。

注２　研究協力者は学内者でかつ10名以内としてください。記入欄が足りない場合は適宜追加してください。

注３　研究員の候補者が決まっていれば記入ください（博士後期課程学位取得済又は2022年度中に取得予定に限る）。

注４　博士後期課程学生は、2023年４月の入学予定者でも構いません。その際は学生番号の欄に「入学予定」と記入。

**２　融合研究の内容**

|  |
| --- |
| 1. **融合研究の概要（300字以内）**
 |
| 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇（300字） |
| 1. **本研究を異分野融合の研究プロジェクトとして推進していく必要性**
 |
|  |
| 1. **本研究における国際共著論文への見通し**
 |
|  |
| 1. **大型外部資金獲得への見通し**
 |
|  |
| 1. **招へい研究者の候補者（未定の場合はその旨記入してください。）**
 |
|  |
| 1. **研究チームが、所属する研究員や博士後期課程学生にどのような役割を与え、研究者として育成するか、基本的な考えを記入してください。**
 |
|  |
| 1. **本研究が持続可能な開発目標ＳＤＧｓに対してどのような貢献ができるか記入してください。**

[**１７の国際目標**](https://www.mofa.go.jp/mofaj/gaiko/oda/sdgs/about/index.html)**のうちどれが該当するかも含めて記入してください。** |
|  |
| 1. **融合研究の自身の研究活動における位置付け**
 |
|  |
| 1. **研究計画（１年目）**
 |
|  |
| 1. **研究計画（２年目）**
 |
|  |
| 1. **研究計画（３年目）**
 |
|  |

注１　「２　融合研究の内容」は３ページ内に収めてください。

注２　「⑤招へい研究者の候補者」は、所属、役職、氏名、滞在予定期間、研究分野を記入してください。

**３　融合研究の予算計画（2022年度）**

|  |  |
| --- | --- |
| 申請額（単位：千円） | 使用内訳（単位：千円） |
| 設備備品費 | 消耗品費 | 旅費 | 人件費・謝金 | その他 |
| 10,000 |  |  |  |  |  |
| 購入予定設備品費の内訳（１台50万円以上の設備） |
| 品名 | 仕様 | 数量 | 単価（千円） | 金額（千円） | 主として使用する研究者及び設置場所 | 発注後納入までの期間 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |

注１　研究者招へいに係る旅費については、研究費とは別予算から最大70万円／人支給します。

注２　招へい研究者が実施する特別講究の謝金については、研究費とは別予算から5.4万円／回支給します。

注３　博士後期課程学位取得済の研究員１名、博士後期課程学生２名以上の人件費については、別予算から支給します。

　　　ただし、予算に上限があります。

**４　融合研究で使用する学内設備**

|  |
| --- |
| 利用予定の学内設備 |
| 設備名 | 使用目的 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

注１　学内設備は３件まで記入してください。

**５　研究活動実績**

|  |
| --- |
| 論文、著書、特許権、招待講演、外部資金獲得実績 |
|  |

注１　「５　研究活動実績」は、研究チーム内の主な実績を２ページ程度に収めて記入してください

注２　論文については、著者、題目、掲載誌名、巻号、頁、発表年（月）、被引用件数等を記入してください。

注３　著書については、題目、著者、出版元、出版年等を記入してください。

注４　特許権については、名称、発明者、種類・番号、取得(出願)年月日、国内・国外等を記入してください。

注５　招待講演については、発表者、題目、シンポジウム名、場所、年月等を記入してください。

注６　外部資金獲得実績は、研究代表者、研究種目、研究課題名、研究期間等を記入してください。